

दी नागौर सेण्ट्रल को-ऑपरेटिव बैंक लि. नागौर

The Nagaur Central Co-Operative Bank Ltd. Nagaur

शाखा \_\_\_\_\_  
Branch \_\_\_\_\_

खाता सं.

Account No.

[illegible]

दिनांक

Date \_\_\_\_\_

[illegible]

किस प्रकार का खाता खोलना है, कृपया (✓) का निशान लगाएँ

Please tick (✓) type of account required

कृपया निम्नवत विवरण के अनुसार एक खाता खोलें:

Please open an account as per details below :

ग्राहक/खाते के प्रकार Type of Customer/Account		न्यूनतम शेष/जमाएँ सयावधि सहित Minimum Balance/Deposit with period
नियमित बचत बैंक खाता Regular Saving Bank A/c	ग्रामीण / Rural <input type="checkbox"/> गैर-ग्रामीण / Non-Rural <input type="checkbox"/>	बिना चैक बुक / without Ch. Book ₹ 250* चैक बुक सहित / with Ch. Book ₹ 500* बिना चैक बुक / without Ch. Book ₹ 500* चैक बुक सहित / with Ch. Book ₹ 1000*
सरल बचत खाता/ Saral Bachat Khata	<input type="checkbox"/>	शून्य/Nil
कर्मचारियों के वेतन खाते/ Employees Salary A/c	<input type="checkbox"/>	शून्य/Nil
फ्लेक्सी जमा/ Flexi Deposit	<input type="checkbox"/>	₹ 5000
चालू खाता/ Current A/c	<input type="checkbox"/>	ग्रामीण/Rural ₹ 2500/-* गैर-ग्रामीण/Non-Rural ₹ 5000/-*
आवर्ती जमा/मनी बॉक्स/ Recurring Deposit/Money Box	<input type="checkbox"/>	₹ _____ माह/Months _____
विशेष मियादी जमा/ Special Term Deposit	<input type="checkbox"/>	₹ _____ माह/Months _____
मियादी जमा/ Term Deposit	<input type="checkbox"/>	₹ _____ माह/Months _____
कर बचत जमा/Tax Saver Deposit	<input type="checkbox"/>	₹ _____ माह/Months _____
अन्य/Others	<input type="checkbox"/>	
पेंशन खाता/Pension A/c	<input type="checkbox"/>	अवयस्क खाता/Minor A/c <input type="checkbox"/>
स्टाफ खाता/Staff A/c	<input type="checkbox"/>	वरिष्ठ नागरिक खाता/Senior Citizen <input type="checkbox"/>
पूर्ण के.वाई.सी. अनुपालन/Complete KYC Compliant	<input type="checkbox"/>	सीमित के.वाई.सी. अनुपालन/Limited KYC Compliant <input type="checkbox"/>

पूरा नाम (स्पष्ट अक्षरों में)

FULL NAME (IN BLOCK LETTERS)

सी.आई.एफ. सं./

CIF No.

क  
A  
ख  
B  
ग  
C


[illegible]क  
A

खाता खोलने वाले  
सभी व्यक्तियों के  
फोटो चिपकाएं  
Affix Photographs  
of all persons  
opening the account  
(स्टेपल नहीं लगाएँ)  
Do not Staple

ख  
B

खाता खोलने वाले  
सभी व्यक्तियों के  
फोटो चिपकाएं  
Affix Photographs  
of all persons  
opening the account  
(स्टेपल नहीं लगाएँ)  
Do not Staple

ग  
C

खाता खोलने वाले  
सभी व्यक्तियों के  
फोटो चिपकाएं  
Affix Photographs  
of all persons  
opening the account  
(स्टेपल नहीं लगाएँ)  
Do not Staple

नमूना हस्ताक्षर Specimen Signature	जाँचकर्ता अधिकारी के हस्ताक्षर और नाम Signature and name of verifying Official	नमूना हस्ताक्षर सं. SS No. ....
क A		
ख B		
ग C		



## परिचालन विधि/Mode of Operation

दोनों में से कोई एक या उत्तरजीवी/Either or Survivor	<input type="checkbox"/>	संयुक्त रूप से/Jointly	<input type="checkbox"/>
पूर्ववर्ती या उत्तरजीवी/Former or Survivor	<input type="checkbox"/>	कोई अन्य (उल्लेख करें)/Any other (Specify)	<input type="checkbox"/>
कोई एक या उत्तरजीवी/Any one or Survivor	<input type="checkbox"/>		
नामांकन-क्या नामित का नाम पास बुक पर लिखा जाना है। Nomination-Whether name of nominee be printed on the Pass Book			हाँ / नहीं Yes/ No

- i) मैं/ हम खाते में न्यूनतम ₹ ..... हमेशा जमा रखेंगे, अन्यथा बैंक मेरे/ हमारे खाते के नाम लिखकर नियमानुसार दण्ड वसूल कर सकती है।  
वर्तमान में निर्धारित दण्ड राशि-बचत खाता ग्रामीण ₹ 150/- प्रति तिमाही, गैर-ग्रामीण ₹ 300/- प्रति तिमाही एवं चालू खाता-ग्रामीण एवं गैर-ग्रामीण ₹ 750/- प्रति तिमाही है।\*
- I/We agree to maintain a minimum balance of ₹ ..... in the account failing which the Bank may recover penalty, as prescribed from time to time by debit to my/our account. Present prescribed penalty charges are-S.B. A/c Rural ₹ 150/- per quarter, Non-Rural ₹ 300/- per quarter, C.D. A/c personal Rural and non-Rural ₹ 750/- per quarter.\*

- ii) मैं/ हम उपर्युक्त खातों / सेवाओं/ उत्पादों से सम्बन्धित बैंक-नियमों का पालन करूँगा/करूँगी/करेंगे।  
I/We agree to abide by the Bank's rules relating to the conduct of the above accounts/services/products.

- iii) भुगतान नवीनीकरण निर्देश(ब्याज/ मूलधन)/PAYMENT/RENEWAL INSTRUCTIONS (INTEREST/PRINCIPAL)

<input type="checkbox"/> कृपया मियादी जमा का परिपक्वता पर उसी अवधि हेतु नवीनीकरण करें Please renew the Term Deposit for similar period on maturity.	<input type="checkbox"/> नवीनीकरण नहीं करें एवं बैंक/ चालू खाता सं. .... में अंतरित करें Do not renew and transfer to Savings/Current A/c. No. ....
<input type="checkbox"/> ब्याज सहित मूल राशि का नवीनीकरण ..... माह के लिए करें Renew Principal Plus Interest for ..... months.	<input type="checkbox"/> परिपक्वता राशि ड्राफ्ट /बैंकर्स चेक के द्वारा प्रेषित करें Transfer maturity amount through DD/B. Cheque
<input type="checkbox"/> कृपया केवल मूल राशि का नवीनीकरण करें एवं ब्याज की राशि बचत बैंक/ चालू खाता सं. .... में अंतरित करें Renew Principal only and Transfer Interest to Savings/Current A/c No. ....	<input type="checkbox"/> कोई अन्य निर्देश (कृपया उल्लेखित करें) Any other instructions (please specify) .....

- iv) ग्राहक पहचान संख्या के अन्तर्गत किया गया नामांकन उस ग्राहक पहचान संख्या में खुले समस्त जमा खातों/ जमाओं पर लागू होगा, जब तक बैंक को अलग से लिखित में सूचित नहीं किया गया हो।

The nomination made shall be effective to all deposit opened/credited on the same CIF number, unless specifically communicated to the Bank in writing.

(i) हम यह सूचित करते हैं कि बैंक इस जमा को हममें से किसी एक को, किसी भी दिन, नियत भुगतान तिथि को अथवा उससे पूर्व, नियत भुगतान तिथि को अथवा बाद में, और जहाँ भुगतान तिथि निश्चित नहीं है, मांग पर, मूल राशि ब्याज सहित भुगतान कर सकता है। हममें से किसी को भी भुगतान हम सभी की और से प्राप्त किया जाना जायेगा। जब तक कि दोनों/ सभी की ओर से इसके विपरीत सूचना आपको प्राप्त न हो। किसी की भी मृत्यु होने की स्थिति में, राशि उत्तरजीवी/उत्तरजीवियों को भुगतान होगी।

(i) We advise that the Bank may pay to anyone of us, any day either before or on due date, on or after due date and where no due date is fixed, on demand, the principal along with interest. Payment to any one of us is discharged from all of us, until you receive a notice contrary to it from both/all of us. In case of death of any one, amount be paid to survivor (s).

(ii) 'पूर्ववर्ती व्यक्ति अथवा उत्तरजीवी' परिचालन विधि के हमारे संयुक्त खाते के संदर्भ में, हम सूचित करते हैं कि बैंक पूर्ववर्ती व्यक्ति को, किसी भी दिन, नियत तिथि को या उससे पहले अथवा नियत तिथि को या उसके बाद और जहाँ कोई देय तिथि नियत नहीं की गई है, मांग पर ब्याज सहित मूलधन का भुगतान कर सकता है। 'पूर्ववर्ती' को भुगतान हम दोनों को भुगतान करना माना जायेगा जब तक हम दोनों से इसके विपरीत कोई नोटिस नहीं मिले। 'पूर्ववर्ती व्यक्ति' की मृत्यु की दशा में उपरोक्तानुसार उत्तरजीवी को भुगतान किया जा सकता है।

(ii) With reference to the captioned account jointly held by us with the "Former or Survivor" mode of operation, we advise that the bank may pay to the 'Former' any day either before or on due date, on or after due date and where no due date is fixed, on demand, the principal along with interest. Payment to the 'Former shall be treated as discharge from both of us, until you receive a notice contrary to it from both of us. In case of death of the 'Former', the amount in the manner as stated above be paid to the survivor".

- vi) मैं/ हमें एतद् द्वारा घोषणा करता हूँ कि अवयस्क, जो मेरा ..... है, की जन्म तिथि ..... है तथा मैं उसका नैसर्गिक संरक्षक हूँ/ दिनांक ..... के न्यायालय आदेश (प्रति संलग्न) द्वारा नियुक्त वैध संरक्षक हूँ जब तक उपयुक्त अवयस्क वयस्क नहीं हो जाता उपर्युक्त खाते में किसी भी प्रकार के सभी भावी लेनदेन में मैं उक्त अवयस्क का प्रतिनिधित्व करूँगा। उसके खाते में मेरे द्वारा किये गये किसी भी आहरण / लेनदेन के लिये उपयुक्त अवयस्क के किसी भी दावे के विरुद्ध मैं बैंक को क्षतिपूर्ति करूँगा।

I hereby declare that date of birth of minor is ..... who is my ..... and I am his/her natural guardian/lawful guardian appointed by the court order dated ..... (copy enclosed). I shall represent the said minor in all future transactions of any description in the above account until the said minor attains majority. I indemnify the bank against any claim of the above minor for any withdrawal/transaction made by me in his/her account

- vii) मैं/ हम घोषणा करते हैं कि उपरोक्त विवरण मेरी जानकारी एवं विश्वास में सत्य है। इनमें परिवर्तन होने की स्थिति में बैंक को तुरन्त सूचित कर दिया जायेगा।  
I/we undertake that above informations correct to the best of my/our knowledge and belief and whenever any change takes place in any of these, I/We shall inform to the Bank immediately.

- viii) मैं/ हम, मेरे/ हमारे द्वारा व्यक्तिगत या साझेदार के रूप में उपयोग की गई साख सुविधाओं संबंधी सूचना पत्रक में दी गई विस्तृत जानकारी की सत्यता की पुष्टि करता हूँ/ करते हैं।  
I/we confirm the correctness of the details of the credit facilities availed by me/us, individually or as a partner as given in the information sheet(s).

- ix) आगे मैं समझता हूँ कि मुझे मेरे मोबाईल सेट से खाते को संचालित करने का विकल्प फार्म के साथ संलग्न नियम एवं शर्तों के अनुसार एम.पी.न का उपयोग करते हुए उपलब्ध है। नियम एवं शर्त जो खाता खोलने के फार्म के साथ संलग्न हैं, जिन पर मैंने हस्ताक्षर इस आशय के साथ किये हैं उनको मैंने पढ़ एवं समझ लिया है और उन शर्तों से मैं/ हम सहमत हूँ/ हैं।  
Further I understand that I have the option to operate this account through my mobile handset using MPIN as per Terms & Condition attached to this A/c Opening form which I have signed as a token of myself having read and understood all its stipulations and agree to be bound.

भवदीय / Yours Faithfully

क/A	ख/B	ग/C

\*समय-समय पर परिवर्तनीय है बैंक की वेबसाइट पर प्रदर्शित है। \*May change from time to time & will be displayed on the bank's website.  
(चिह्नित ✓ करें / Put ✓ Mark)



## कार्यालयीन उपयोग कि लिए / FOR OFFICE USE

1. आवेदक से पूछताछ की गई और प्रयोजन सुनिश्चित किया गया (विवरण)/Applicant (s) interviewed and purpose ascertained (description) \_\_\_\_\_
2. परिचयदाता शाखा में आये और \_\_\_\_\_ द्वारा उनसे पूछताछ की गई /Introducer called at the branch & interviewed by \_\_\_\_\_
3. परिचयदाता शाखा में नहीं आये किन्तु \_\_\_\_\_ (के द्वारा पुष्टि प्राप्त की गई)/Introducer did not call at the branch but confirmation obtained by (Mode of confirmation) \_\_\_\_\_
4. पहचान के विवरण \_\_\_\_\_ (प्राप्त किये गए दस्तावेजों की जिरोंक्स प्रति / Particulars of identification xerox copy of the documents obtained)
5. एटीएम/ इंटरनेट बैंकिंग के आवेदन प्राप्त किए गए/ATM/Internet Banking application obtained.

खाता खोल दें ☐ अस्वीकार करें (कारण दें) ☐ खाता संख्या

OPEN THE ACCOUNT ☐ REJECT (GIVE REASONS) ☐ ACCOUNT NO.

(शाखा प्रबन्धक / प्राधिकृत अधिकारी)  
(Branch Manager/Authorised Officer)

ऑपरेटर  
Operator

अधिकारी  
Officer

6. खाता खोलने की तिथि/Account Opened on (date) \_\_\_\_\_
7. खाता खोलने वाले ऑपरेटर का नाम/Account opened by Operator (name) \_\_\_\_\_  
प्राधिकृत व्यक्ति/ अधिकारी का नाम/Authorised person/officer (name) \_\_\_\_\_
8. इंटरनेट (आई.एन.बी.) / टेलीबैंकिंग पहचान प्रेषण की तिथि/ Internet (INB)/Tele Banking ID despatched on \_\_\_\_\_
9. ग्राहक के विवरण साइट पर लोड करने की तिथि/ Customer's Particular loaded on site on \_\_\_\_\_
10. एटीएम/ डेबिट / स्मार्ट कार्ड/ डेबिट कार्ड सं./ATM/Debit/ Smart Card/Debit Card No. \_\_\_\_\_ भेजने की तिथि/ despatched on \_\_\_\_\_
11. इंटरनेट बैंकिंग सेवा अनुमोदित की गई और इंटरनेट ग्राहक फ्लैग सेट किया/ INB service approved & INB customer flag set to "Y"
12. धन्यवाद पत्र ग्राहक को दिनांक/ Letter of thanks sent to customer on \_\_\_\_\_ और/and  
परिचयदाता का दिनांक को भेजा गया/ introducer on \_\_\_\_\_
13. पावती ग्राहक से दिनांक/ Acknowledgment received from customer on \_\_\_\_\_ को और परिचयदाता से  
दिनांक को प्राप्त हुई/ introducer on \_\_\_\_\_
14. नामांकन फार्म क्रम सं. \_\_\_\_\_ पर रजिस्टर में दर्ज किया गया/ Nomination form entered in the register at serial No. \_\_\_\_\_
15. टी.डी.आर./ एस.टी.डी. आर. सं./ TDR/STDR No. \_\_\_\_\_ ता/ dt. \_\_\_\_\_
16. प्रारम्भिक सीमा ₹/ Threshold Limit ₹ \_\_\_\_\_
17. यदि नामांकन किया गया है तो लागू नहीं/ Not applicable if nomination has been made.  
(अ) नामांकन सुविधा के लाभ के बारे में जमाकर्ता/ ओ को जानकारी दे दी गई है। वह / वे खाते में नामांकन नहीं करना चाहता / चाहती / चाहते हैं। (a) Advantage of nomination facility explained to the depositor/depositors. He/she/they does/do not want to make the nomination in the account  
(ब) इस आशय का पत्र प्राप्त किया गया / पत्र देने को इच्छुक नहीं (चिन्हित ✓ करें) / (b) Letter to this effect obtained/not willing to give letter. (Put ✓ mark)

शाखा/Branch

(शाखा प्रबन्धक / प्राधिकृत अधिकारी)  
(Branch Manager/Authorised Officer)

खाता दिनांक/Account transferred to

को

शाखा को अंतरित किया गया/Branch on

खाता बंद करने तिथि/ Account closed on

अधिकारी के हस्ताक्षर/ Signature of Officer



# नामांकन / Nomination



## फार्म डी ए 1 / Form DA 1

बैंक जमाओं के संबंध में बैंककारी विनियम, 1949 की धारा 45 जेड ए तथा  
बैंकिंग कम्पनी ( नामांकन ) नियम 1985 के नियम 2 ( 1 ) अंतर्गत नामांकन

Nomination under section 45 ZA of the Banking Regulation Act 1949 and Rule 2 (1)  
of the Banking Companies (Nomination) Rules. 1985 in respect of Bank Deposits

मैं/ हम, I/We

(नाम और पता /Name and Address)

निम्नलिखित व्यक्ति को नामांकित करता हूँ/ करते हैं जिसे मेरी/हमारी/अवयस्क की मृत्यु होने पर इस जमा की राशि दी नागौर सेंट्रल को. ऑपरेटिव बैंक लि. नागौर, शाखा (उस शाखा/कार्यालय का नाम और पता जिसमें राशि जमा है) द्वारा लौटा दी जाए, जिनका विवरण नीचे दिया गया है; Nominate the following person to whom in the event of my/our/minor's death the amount of the deposit, particulars whereof are given below, may be returned by The Nagaur central Co-Operative Bank Ltd. Nagaur B/O (Name and address of branch/office in which the deposit is held)

### जमा / DEPOSIT

खाते का प्रकार Nature of Account	विशिष्ट खाता क्र./ग्राहक पहचान सं. Distinguishing Account No./CIF No.	अन्य विवरण, यदि कोई हो Additional details, if any

### नामिती / NOMINEE

नाम Name	पता Address	जमाकर्ता के साथ रिश्ता, यदि हो Relationship with depositor, if any	आयु Age	नामिती की जन्म तिथि Date of birth of nominee

2. आज के दिन नामिती अवयस्क है, अतः मैं/हम, श्री/ श्रीमती/कुमारी  
As the nominee is minor on this date, i/we appoint, Shri/Smt./Kum.

(नाम पता और आयु/ Name, Address and Age)  
को नामिती की अवयस्कता के दौरान मेरी/हमारी/ अवयस्क की मृत्यु होने पर उसकी ओर से जमा की राशि प्राप्त करने के लिए नियुक्त करता/करती हूँ/करते हैं।  
to receive the amount of the deposit on behalf of the nominee, in the event of my/our/minor's death during the minority of the nominee.  
(यदि नामिती अवयस्क न हो, तो काट दें/ Strike out, if nominee is not a minor)

स्थान / Place :

दिनांक / Date :

साक्षियों के नाम, हस्ताक्षर एवं पते  
Name(s), signature(s) and  
address(es) of the witnesses @

जमाकर्ता(ओं) के हस्ताक्षर/अंगूठा निशान  
Signature(s)/Thumb Impression(s) of depositor(s)\*

जहाँ जमा किसी अवयस्क व्यक्ति के नाम में हो, वहाँ ऐसे नामांकन पर उस व्यक्ति द्वारा हस्ताक्षर किये जाने चाहिए जो कानूनी रूप से उस अवयस्क की ओर से कार्य करने का हकदार है।  
Where deposit is made in the name of the minor, the nomination should be signed by a person lawfully entitled to act on behalf of the minor.

- @ अंगूठा-निशान दो साक्षियों द्वारा अनुप्रमाणित किये जाएंगे। Thumb impression(s) shall be attested by two witnesses.
3. यदि नामांकन सुविधा नहीं चाहिए / If nomination facility not required  
मुझे/हमें नामांकन सुविधा नहीं चाहिए / I/ we don't wish to avail nomination facility.

जमाकर्ता(ओं) के हस्ताक्षर/ अंगूठा निशान  
Signature(s)/Thumb Impression(s) of depositor(s)\*

नोट-खाताधारक (कों) को नामांकन हेतु दी जाने वाली पावती पृष्ठ सं. 9 पर है। Note - Acknowledgment to be given to depositor(s) is on the page no. 9



दी नागौर सेण्ट्रल को-ऑपरेटिव बैंक लि. नागौर

प्र. का. - नागौर

## “PERSONAL” CIF FORM

**CUSTOMER NAME AND ADDRESS**

CIF NO.

[illegible]

1	Title	MR [ ] / DR [ ] / MRS [ ] / MS [ ] (Please tick)																										
2	First Name																											
3	Middle Name																											
4	Last Name																											
5	Father/Spouse Name																											
6	Mother's Maiden Name (op)																											
		Present Address													Permanent Address													
7	Door/Flat No. : Building/Society																											
8	Street/Road : Name/Block																											
9	Locality/Village/Tehsil																											
10	District																											
11	City/Town																											
12	State																											
13	Country																											
14	Post/Pin Code																											
15	Phone (Home)																											
16	Phone (Business)																											
17	Mobile Number																											
18	Fax Number																											
19	Language																											
20	Date of Birth																											
21	Gender	Male [ ] / Female [ ] (Please tick)																										
22	Marital Status																											
23	Nationality																											
24	Domicile																											
25	Occupancy / Residence																											
26	Resident Status	Resident Indian [ ] / Non-Resident [ ] / Resident but not Ordinarily Resident [ ] (Please tick)																										
27	Date of permanent Return (For NRE)																											
	Greetings Required	Yes/No (Please tick)																										
	PAN / GIR Number														Form 60/61							Yes/No						

Specimen Signature of Customer

Date :

Sig. of Verifying Officer &amp; S.S. No.



## PARTICULARS OF INTRODUCTION/IDENTIFICATION :

1	First ID Type	
2	ID issued at	
3	ID Issued Date	
4	First ID Number	
5	Remark	
6	Second ID Type	
7	Second ID Number	
8	Relationship Manager	
9	Home Branch	
10	Customer Evaluation Required	YES/NO.
11	Name of the Introducer @	
12	Introducer's A/C No.	

@ Not required if First & Second ID both (Col. 1 & 6) are available

### Introducer's Certificate (Where necessary)

I certify that I have known Mr/Mrs/Ms. ....  
for the last ..... months/years and confirm his/her occupation and address stated in his/her application for opening of account.

--

Signature of Introducer

--

Signature of Verifying Officer & S.S. No.

### ADDITIONAL FACILITIES

I intend to avail the following "ticked" products/services :

Internet banking [ ] /Rupay-Card /Smart card [ ] /Tele banking [ ] /Credit Card [ ] / Locker Facility (Subject to availability)

ATM-cum-debit card (Domestic/international) [ ]

ATM linkage desired with Account Number

- Primary Account No.

--

- Secondary Account No.

--

Mobile Banking Services to be enabled on Mobile No. ....

### INTERNET BANKING DETAILS

1. Request or INB : YES/NO

2. Email/mail ID / ID to be sent through : E-mail [ ]

Mail [ ]

3. Internet Banking Ref. No. :

(Branch will enter PPK serial no., wherever it has been handed over to customer)

--

Specimen Signature of Customer



आवश्यक प्रलेख - निम्नांकित 2 सूचियों में प्रत्येक से कोई एक प्रलेख फोटो आई.डी. और निवास के सत्यापन के लिए

**DOCUMENTS REQUIRED :** Any one document from each of the undernoted 2 lists, For Photo ID and Proof of Residence.

\*(6 माह से पुराना ना हो) / \*(Not more than 6 months old)

**List - I**

- i) पासपोर्ट, यदि पतल अलग है  
Passport (Where address differs)
- ii) चुनाव पहचान पत्र  
Election ID Card
- iii) पी. ए. एन. कार्ड  
PAN Card
- iv) सरकार/ रक्षा विभाग का पहचान कार्ड  
Govt./Defence ID Card
- v) सुप्रतिष्ठित नियोक्ताओं के पहचान कार्ड  
ID Card of Reputed Employers
- vi) वाहन चालन लाइसेन्स  
Driving Licence
- vii) माध्यमिक शिक्षा बोर्ड का प्रमाण पत्र/अंक तालिका (फोटो युक्त)  
Secondary School Certificate/Mark-Sheet (with photo)

**Note :** When the address on the Passport matches with that on CIF Form; separate proof of address is not required.

**List - II**

- i) क्रेडिट कार्ड विवरण\*  
Credit Card Statement
- ii) वेतन पर्ची\*  
Salary Slip
- iii) आय/धन कर निर्धारण आदेश\*  
Income/Wealth tax assessment order
- iv) बिजली का बिल\*  
Electricity bill
- v) टेलिफोन का बिल\*  
Telephone bill
- vi) बैंक खाता विवरणी\*  
Bank account statement
- vii) प्रतिष्ठित नियोक्ता का पत्र (बैंक को स्वीकार्य)\*  
Letter from any reputed employer (acceptable to bank)
- viii) मान्यता प्राप्त कम्पनी का पत्र (बैंक को स्वीकार्य)\*  
Letter from any recognized public authority (acceptable to bank)
- ix) राशन कार्ड (नवीनतम)/Ration Card (Latest)
- x) एस.डी.एम. द्वारा जारी निवास प्रमाण-पत्र  
Bonafide resident certificate Issued by SDM
- xi) अन्य (उल्लेख करें)\*  
Other (please specify)

अशिक्षित खाताधारक के मामले में पहचान चिन्ह

Identification marks in case of illiterate account holder

**CUSTOMER DETAILS**

1	Source of Fund	SALARY [ ], BUSINESS [ ], AGRICULTURE [ ], PENSION [ ], CAPITAL MARKET [ ], RENTALS [ ], OTHERS [ ],
2	Occupation code	
3	Annual Income/Monthly Income ₹	
4	Segment code #	
5	Locker Holder YES/NO	
6	CIS Organization code #	
7	TFN Indicator #	
8	BSR Organization code #	
9	Acct. Mgmt Group ID #	
10	Apply TDS #	
11	Risk Categorisation #	Low / Medium / High (Remarks .....

# : The branch will fill these in.

जमाकर्ता की मृत्यु हो जाने की स्थिति में मियादी जमाओं के समय पूर्व भुगतान की अनुमति विद्यमान निर्देशों के अनुसार दी जायेगी।  
In the event of the death of depositor, premature termination of term deposits would be allowed as per extant instruction.



## \* ए.टी.एम कार्ड हेतु नियम एवं शर्तें

### 1. प्रयुक्त शब्दावली

इस प्रलेख में प्रयुक्त शब्दों एवं वाक्यांशों का अभिप्राय उनके सम्मुख दिया गया है जब तक कि संदर्भ अन्यथा इंगित न करता हो।

**एटीएम:** ऑटोमेटेड टेलर मशीन

**कार्ड:** एटीएम के माध्यम से ग्राहक के खाते में लेन-देन के लिए जारी किया गया एटीएम कार्ड।

**बैंक:** दी नागौर सैण्ट्रल को-ऑपरेटिव बैंक लि. नागौर

**कार्डधारी:** एटीएम कार्ड का प्रयोग करने के लिए बैंक द्वारा अधिकृत ग्राहक

**एटीएम खाता:** बचत अथवा चालू खाता अथवा किसी अन्य प्रकार का खाता जो बैंक द्वारा एटीएम कार्ड के प्रयोग द्वारा परिचालन के लिए प्राधिकृत किया जाए।

### 2. पात्रता मानदण्ड

2.1 अशिक्षित अथवा नेत्रहीन खाता धारकों को एटीएम कार्ड जारी नहीं किया जायेगा।

2.2 एटीएम कार्ड चालू अथवा बचत खाता रखने वाले सभी व्यक्तियों को जारी किया जा सकता है, बशर्त शाखा प्रबंधक खाते के व्यवहार से संतुष्ट हो।

2.3 फर्मों, संस्थाओं, ट्रस्टों, सरकारी विभागों तथा विद्यालयों के नाम वाले खातों में एटीएम कार्ड जारी नहीं किये जा सकते।

2.4 बचत खाता धारक अवयस्कों को जो बैंक बुक सुविधा का उपयोग करते हैं, को एटीएम कार्ड जारी किया जा सकता है।

2.5 संयुक्त खातों के मामले में, विभिन्न खातों के अन्तर्गत, निम्नलिखित शर्तों के आधार पर कार्ड जारी किये जा सकते हैं—

अ) कोई एक या उत्तरजीवी किसी भी खातेदार को एटीएम कार्ड जारी किया जा सकता है। एटीएम कार्ड जारी करने के लिए प्रस्तुत किये जाने वाले अनुरोध प्रपत्र पर सभी खाता धारकों द्वारा हस्ताक्षर किये जायेंगे।

ब) पहला या उत्तरजीवी कार्ड केवल "पहले" को ही जारी किया जा सकता है।

स) बाद वाला या उत्तरजीवी कार्ड केवल "बाद वाले" को ही जारी किया जा सकता है।

द) संयुक्त परिचालन जिन खातों में संयुक्त रूप से परिचालन किया जाना है, उन खातों में एटीएम कार्ड जारी नहीं किया जायेगा। तथापि, संयुक्त खाता धारक अगर एटीएम सुविधा प्राप्त करने के इच्छुक हो तो उन्हें उचित रूप से परिचालन विधि में परिवर्तन करना पड़ेगा।

य) एटीएम खाते को बंद करने, अन्तरण करने या उसकी परिचालन विधि में परिवर्तन की अनुमति तब तक नहीं दी जायेगी, जब तक एटीएम कार्डधारक द्वारा कार्ड जारी करने वाली शाखा को कम से कम 7 कार्य दिवस पहले एक नोटिस सहित कार्ड को समर्पित नहीं किया जाता है।

र) समस्त संयुक्त खाता धारक नियमों एवं शर्तों से बाध्य हैं, जैसा भी इस संदर्भ में आवश्यक हो हस्ताक्षर कर्ताओं का दायित्व संयुक्त एवं पृथक होगा। किसी भी एक खाता धारी को दिया गया नोटिस/सूचना, समस्त खाता धारकों को दिया गया नोटिस/सूचना समझी जायेगी।

### 3. पिन (व्यक्तिगत पहचान संख्या)

एटीएम कार्डधारी को एक गुप्त नम्बर दिया जाता है, जिसकी पहचान एटीएम द्वारा उस समय की जाती है, जिस समय एटीएम के माध्यम से किसी लेन-देन को अधिकृत किया जाता है। पहली बार पिन को दृष्टिक आधार पर उत्पन्न कर शाखा द्वारा ग्राहक को सूचित किया जायेगा। पिन को कितनी बार भी बदलने के लिए ग्राहक स्वतंत्र है। ग्राहक द्वारा इस नम्बर को सावधानीपूर्वक सम्भालकर रखना चाहिए और किसी अन्य व्यक्ति को किसी भी परिस्थिति में स्वीच्छिक अथवा अन्यथा नहीं बताया जाना चाहिए, क्योंकि कोई भी व्यक्ति एटीएम कार्ड और सम्बन्धित पिन की मदद से एटीएम से रोकड़ का आहरण कर सकता है। ऐसी स्थिति में बैंक का कोई दायित्व नहीं है।

### 4. लेन-देनों की अनुमति के प्रकार

4.1 एटीएम पर निम्नलिखित लेन-देनों की अनुमति दी गई है—

• रोकड़ आहरण • रोकड़ शेष पृष्ठताछ • लघु विवरणी • सेवाएँ

◆ जमाएँ — रोकड़ द्वारा/चैक द्वारा

◆ ड्राक बैक्स — बैंक बुक जारी करने हेतु अनुरोध/अद्यतन हेतु पास-बुक डालने के लिए

4.2 व्यापारिक संस्थान जो मैस्ट्रो लोगो दर्शाते हैं पीओएस (बिक्री केन्द्र) माल अथवा सेवा भुगतान के लिए प्रतिदिन सीमा रुपये 50000/- होगी। बैंक द्वारा अधिकतम सीमा में, कार्ड धारक को सूचित किये बिना, परिवर्तन किया जा सकता है।

### 5. लेन-देन आहरण

5.1 एटीएम से प्रतिदिन प्रतिकार्ड अधिकतम रु. 40000/- तक ही नकद आहरण की सुविधा दी जायेगी। न्यूनतम आहरण राशि रु. 100/- होगी और समस्त आहरण केवल रु. 100/- के गुणक में होने चाहिए। तथापि, अधिकतम आहरण सीमा में परिवर्तन कार्ड धारक को सूचना दिये बिना भी किया जा सकता है।

5.2 किसी भी रोकड़ आहरण अथवा अन्तरण अथवा किसी भी प्रकृति के आहरणों, जो भी हो, के लिए कार्डधारक एटीएम खाते में पर्याप्त राशि रखने का वचन देता है।

5.3 अगर किसी भी कारणवश एटीएम खाते में अधिआहरण हो गया है तो समय-समय पर बैंक के नियमों के अनुसार निर्बंध अधिविकर्षों पर लागू ब्याज दर के अनुसार ब्याज लागू होगा।

5.4 रोकड़ पृष्ठताछ एवं लघु विवरणी विकल्पों में जमाओं की अस्पष्ट राशि भी सम्मिलित होती है तथा यह सूचना विधि के न्यायालय में एक साक्ष्य के रूप में प्रस्तुत नहीं की जा सकती है।

### 6. लेन-देन-जमा (जमा सुविधा भविष्य में प्रारम्भ की जायेगी)

6.1 रोकड़ और/अथवा बैंक उस लिफाफे का प्रयोग करके जमा किये जा सकते हैं जो लिफाफा खाताधारक के अनुरोध पर एटीएम द्वारा स्वतः ही जारी कर दिया जाता है।

6.2 प्रत्येक लिफाफे में एक से अधिक जमा पक्षी नहीं होनी चाहिए। साथ ही, नोटों की संख्या भी 25 से अधिक नहीं होनी चाहिए क्योंकि मशीन 25 से अधिक नोटों वाले लिफाफे के आकार को संचालित नहीं कर सकती।

6.3 सिक्के अथवा खुदरा एटीएम मशीन में जमा नहीं किये जाने चाहिए और इन्हें बैंक द्वारा स्वीकार नहीं किये जायेगा।

6.4 अगर कोई करैसी नोट स्वीकार योग्य नहीं पाया जाता है (गला-सड़ा अथवा जाली), तो उसे अलग कर दिया जायेगा और खाते को शेष राशि से जमा कर दिया जायेगा, जिसकी सूचना ग्राहक को दे दी जायेगी और विवादित नोट को सामान्य रोकड़ परिचालनों के तरीके से निपटारा जायेगा।

6.5 एटीएम का प्रयोग करते हुए खाताधारक द्वारा जमा करायी गयी रोकड़ को अगले कार्यदिवस को गिना जायेगा और इसमें अगर कोई कमी पायी गयी तो इसकी सूचना खाताधारक को दे दी जायेगी।

6.6 इस संबंध में बैंक का निर्णय अन्तिम होगा और रोकड़/बैंक, जो भी ग्राहक द्वारा जमा की गई है, बैंक के तथ्यों के विरुद्ध अगर कोई दावा किया जाता है, उस पर बैंक द्वारा विचार नहीं किया जायेगा।

### 7. गुणक खाते

गुणक खाते के मामले में, ग्राहक के खातों की संख्या निर्धारित करने का अधिकार बैंक के पास सुरक्षित है, जिसे बैंक के पास उसके खाते से सम्बद्ध किया जाए।

### 8. खाता बन्द करना:

किसी भी खाते को बंद करने अथवा अन्तरण करने संबंधी समस्त अनुरोधों के साथ खाताधार(कों) को जारी एटीएम कार्ड को नम्ही किया जाना चाहिए।

### 9. निष्क्रिय खाता:

अगर किसी कार्डधारक का खाता निष्क्रिय हो गया है (6 माह से अपरिचालित) तो शाखा प्रबंधक स्थिति का परीक्षण करेगा और ग्राहक को कार्ड के समर्पण करने की सलाह देगा।

10. **एटीएम कार्ड/पिन जारी करने के लिए प्रभार** (संशोधित किये जा सकते हैं, वर्तमान प्रभार हेतु शाखा से सम्पर्क करें।)

10.1 आरम्भ में एटीएम कार्ड/पिन जारी करने का कोई शुल्क नहीं लिया जायेगा। तथापि, खोये हुए/चोरी किए हुए/कटे-फटे कार्ड के बदले दूसरा कार्ड जारी करने के लिए रु. 200/- लिये जायेंगे।

10.2 ग्राहक द्वारा अपना पिन भूलने/खोने पर नया पिन जारी करने के लिए रु. 50/- शुल्क लिया जायेगा।

10.3 एटीएम कार्ड जारी होने के 1 वर्ष बाद एटीएम रख-रखाव हेतु रु. 100/- प्रति वर्ष शुल्क लिया जायेगा।

◆ वर्तमान में उपलब्ध नहीं

आवेदक (कों) के हस्ताक्षर



#### 11. एटीएम कार्ड की वैधता

11.1 एटीएम कार्ड की वैधता बैंक द्वारा इसके जारी होने की तिथि से निर्धारित की जायेगी और तदनुसार कूट (Encode) की जायेगी। कार्ड का नवीनीकरण केवल तभी किया जायेगा, जब यह पाया जाए कि पूर्व के एटीएम लेन-देनों में कोई प्रतिकूल लक्षण दिखाई नहीं देता है और शाखा प्रबन्धक खाते के व्यवहार से सन्तुष्ट है। नया कार्ड प्राप्त करने के बाद, इसे केवल पुराने एटीएम कार्ड के समर्पण के उपरान्त ही सुपुर्द किया जायेगा।

11.2 जिस ग्राहक का एटीएम कार्ड खो गया है/चुरा लिया गया है, स्टाम्पित क्षतिपूर्ति पत्र प्राप्त करने के बाद उसे दूसरा एटीएम कार्ड जारी किया जा सकता है। गुमशुदा/चोरी किये गये कार्ड के बदले, दूसरा कार्ड जारी करने के लिए रु. 200/- का शुल्क प्राप्त किया जायेगा। इसे नये पिन के साथ एक कार्ड के स्थान पर दूसरा कार्ड माना जायेगा लेकिन इसकार्ड की वैधता अवधि वहीं होगी, जो कि पहले वाले कार्ड की थी।

#### 12. एटीएम कार्ड का स्वामित्व

एटीएम कार्ड का समग्र स्वामित्व बैंक का ही होगा। ग्राहकों को ये कार्ड एटीएम मशीन द्वारा सव्यवहार करते समय उनकी पहचान करने में मदद करने के लिए जारी किये जाते हैं और जब तक खाते का संचालन है तब तक ये कार्ड ग्राहक के पास रह सकते हैं अथवा बैंक भी इन कार्डों को वापस माँग सकता है। खाते के बंद होने अथवा कार्ड की अवधि समाप्त होने या किसी भी समय बैंक द्वारा अनुरोध किये जाने पर कार्डधारकों को ये कार्ड समर्पित करने पड़ते हैं।

#### 13. अहस्तान्तरणीयता

एटीएम कार्ड हस्तान्तरण योग्य नहीं है और इसका प्रयोग केवल जारी किये गये कार्ड धारक द्वारा ही किया जायेगा।

#### 14. एटीएम कार्ड का गुम/चोरी हो जाना

14.1 कार्डधारक, कार्ड के खोने या चोरी होने के लिए उत्तरदायी है साथ ही कार्ड के अनाधिकृत रूप से प्रयोग होने की सूचना यथाशीघ्र लिखित में खाता रखने वाली शाखा को सूचना देने के लिए जिम्मेदार है। कार्डधारक एवं संयुक्त खाताधारक, अगर कोई हो, कार्ड के प्रयोग द्वारा होने वाले किसी भी लेन-देन के लिए जिम्मेदार होगा, इस तथ्य के बावजूद भी कि कार्ड के गुम होने/चोरी होने और/अथवा कार्ड के अनाधिकृत प्रयोग की सूचना दे दी गयी है, लेकिन जब तक कार्ड निरस्त/जब नहीं किया जाता है और इस प्रकार के प्रभाव का नोटिस कार्ड जारी करने वाली शाखा द्वारा कार्डधारक को लिखित में नहीं दे दिया जाता है।

14.2 गुमशुदा/कटे-फटे/खराब हुए एटीएम कार्ड के बदले नया एटीएम कार्ड बैंक द्वारा निर्धारित (वर्तमान में रु.200/-) शुल्क प्रभारित कर जारी कर दिया जायेगा, साथ ही, इस उद्देश्य के लिए कार्डधारक द्वारा बैंक को एक आवेदन पत्र भी प्रस्तुत करना पड़ेगा।

#### 15. जब्त कार्ड

15.1 कुछ एटीएम पर, कार्ड को निम्नलिखित कारणों से जब्त किया जा सकता है :-

- i) कार्डधारक द्वारा लगातार तीन बार गलत पिन दर्ज करना।
- ii) कार्ड के गुमशुदा/चोरी होने की घोषणा करने पर।
- iii) एटीएम में यांत्रिक दोष
- iv) कार्डधारक द्वारा एटीएम कार्ड रीडर में कार्ड असावधानीपूर्वक छोड़ देने पर।

15.2 जब्त किये गये कार्ड को कार्डधारक की उचित पहचान एवं बैंक की सन्तुष्टि के बाद ही सुपुर्द किया जायेगा। अगर बैंक द्वारा डुप्लीकेट कार्ड जारी कर दिया गया है तो जब्त किये गये कार्ड को बैंक द्वारा नष्ट कर दिया जायेगा।

#### 16. एटीएम कार्डधारक की मृत्यु

कार्डधारक की मृत्यु के मामले में, खाते को बंद करने या उसके उत्तराधिकारियों द्वारा खाते में परिचालन की अनुमति देने से पूर्व बैंक को आवश्यक रूप से कार्ड वापिस प्राप्त करने चाहिए।

#### 17. बैंक का ग्रहणाधिकार

ग्राहकों के खाते में पड़ी वर्तमान अथवा भावी जमाओं पर किसी अन्य ग्रहणाधिकार अथवा प्रभार का ध्यान किये बिना बैंक को समायोजन एवं ग्रहणाधिकार का अधिकार प्राप्त होगा। चाहे वे जमाएँ एक नाम अथवा संयुक्त नामों में हैं और वे समस्त बकाया राशि की सीमा तक है जो कि इस सुविधा के विस्तार और/अथवा ग्राहक द्वारा प्रयुक्त सुविधा के परिमाणस्वरूप उत्पन्न हुई हो।

#### 18. अखण्डनीय प्राधिकार

बैंक को प्रदत्त समस्त प्राधिकार एवं एतद् स्वीकृत एवं समस्त शर्तें अखण्डनीय हैं।

#### 19. एटीएम खाते को नामे करने का अधिकार

एटीएम के प्रयोग द्वारा प्रक्रियारत लेन-देनों के लिए बैंक का अभिलेख अन्तिम एवं समस्त उद्देश्यों के लिए बाध्यकारी होगा। संयुक्त खाताधारक, यदि कोई हो, सहित कार्डधारक एटीएम कार्ड से संबंधित समस्त लेन-देनों के लिए संयुक्त रूप से एवं पृथक रूप से जिम्मेदार होगा और एटीएम कार्ड के प्रयोग द्वारा किसी भी प्रकृति के आहरण के लिए बैंक रिकार्ड के अनुसार बैंक को एटीएम खाते को डेबिट करने का अधिकार और साथ ही साथ समय-समय पर बैंक द्वारा निर्धारित एटीएम कार्ड से संबंधित प्रभारों/शुल्कों/लागतों/ब्याज आदि प्राप्त करने का अधिकार बैंक को देता है।

#### 20. कार्ड का आदरण करना

बैंक किसी भी परिस्थिति में कार्डधारक के प्रति उत्तरदायी नहीं है, अगर एटीएम कार्ड किसी भी कारणवश आदृत नहीं किया गया है अथवा किसी केन्द्र पर एटीएम सेवा में कोई बाधा उत्पन्न हो गई है/किसी भी सेवा को उपलब्ध कराने में असफल रहने अथवा किसी दायित्व का निर्वहन करने में असमर्थ रहने, जहाँ ऐसी असफलता प्रत्यक्ष अथवा अप्रत्यक्ष रूप से आरोप्य है, बिजली फेल होगी या ऊर्जा आपूर्ति अवरुद्ध है अथवा एटीएम/एटीएम कार्ड ठहक से कार्य नहीं कर रहे हैं या एटीएम में पर्याप्त रोकड़ नहीं है अथवा कोई अन्य कारण हो तो बैंक कतई जिम्मेदार नहीं होगा तथा इस प्रकार की उत्पन्न किसी भी स्थिति के परिणामस्वरूप कार्डधारक को होने वाली किसी भी प्रकार की हानि अथवा क्षति के लिए बैंक जिम्मेदार नहीं होगा।

#### 21. क्षतिपूर्ति

कार्डधारक अपने द्वारा की गई किसी भूल-चूक अथवा किसी भी शर्त की विपरीतता और यहाँ तक कि अन्याया प्रत्यक्ष या अप्रत्यक्ष हानि या क्षति के लिए बैंक को क्षतिपूर्ति करेगा।

#### 22. एटीएम कार्ड तथा पिन की सुपुर्दगी

बैंक द्वारा आवेदन प्राप्त होने की तिथि से लगभग 3-4 सप्ताह में एटीएम कार्ड डाक अथवा कोरियर द्वारा बैंक में उपलब्ध, ग्राहक के पते पर भेज दिया जायेगा। कार्ड प्राप्त हो जाने पर, ग्राहक को व्यक्तिगत रूप से, 45 दिनों के भीतर, पिन प्राप्त करने हेतु कार्ड जारी करने वाली शाखा में उपस्थित होना अनिवार्य है। 45 दिनों के पश्चात् शाखा द्वारा पिन को नष्ट कर दिया जायेगा तथा दुबारा पिन जारी करने के लिए रु. 50/- शुल्क लिया जायेगा।

#### 23. नियमों एवं शर्तों में परिवर्तन


- अ) बैंक को किसी भी समय, ग्राहक को सूचना दिये बिना किसी भी नियम एवं शर्त में संशोधन करने, परिवर्तन करने, कम करने या जोड़ने का पूर्ण अधिकार प्राप्त है।
- ब) एटीएम का परिचालन समय पूर्णरूपेण बैंक के विवेक पर निर्भर करेगा और बिना किसी पूर्व सूचना के बैंक इसमें कोई भी परिवर्तन कर सकता है।
- स) बैंक को बिना कोई कारण बताये एटीएम को एक्सेस करने अथवा एटीएम सुविधा/किसी भी व्यक्ति की एटीएम सेवा को समाप्त करने का अपने विवेकानुसार पूर्ण अधिकार प्राप्त है।

#### 24. शासी विधि एवं विवाद समाधान

एतद् उपरोक्त शर्तें, कार्ड के रिवाज एवं परिचालन भारत के कानून द्वारा शासित होंगे तथा समस्त विवादों का न्याय क्षेत्र निरपवाद रूप से नागौर (राजस्थान) होगा। मैंने/हमने उपरोक्त नियमों को पढ़ लिया है और समझ लिया है और मैं/हम अपनी स्वीकृति देता हूँ/देती हूँ/देते हैं। उपरोक्त नियमों की विषयवस्तु को मेरे/हमारे द्वारा पढ़ लिया गया है और इसकी व्याख्या मेरी/हमारी मातृभाषा में की गई है तथा मैं/हम उनका पालन करने के लिए बाध्य हूँ/हैं।

दिनांक : \_\_\_\_\_

स्थान : \_\_\_\_\_

 ATM सुविधा उपलब्ध कराये जाने पर लागू

आवेदक (को) के हस्ताक्षर



## सूचना प्रेषित करना वैकल्पिक (स्वैच्छिक) है

### Submission of Information is optional

शाखा प्रबन्धक

दी नागौर सेंट्रल को-ऑपरेटिव बैंक लि. नागौर (प्रत्येक आवेदक से अलग-अलग प्राप्त किया जाए)

स्थान / Place \_\_\_\_\_

शाखा.....

(To be obtained for each applicant separately)

दिनांक / Date \_\_\_\_\_

The Branch Manager

The Nagaur Central Co-Operative Bank Ltd.

Branch.....

महोदय/Sir,

सूचना प्रेषित करने हेतु सहमति/CONSENT FOR FURNISHING INFORMATION

शाखा द्वारा निम्नलिखित सूचनाएँ जो कि बैंक डाटा तैयार करने हेतु जरूरी है, चाही गयी है, जो कि मेरे/हमारे द्वारा बिना किसी दबाव के दी गयी है

The following information required by the branch for creation of data base at the bank, are being given by me/us voluntarily without force/coercion

- वैवाहिक स्थिति ☐ विवाहित/Married ☐ अविवाहित/Unmarried
- आपकी शैक्षणिक योग्यता ☐ हायर सैकण्ड्री तक ☐ स्नातक ☐ स्नातकोत्तर ☐ व्यावसायिक  
Your Educational Qualification ☐ Upto HSC ☐ Graduate ☐ Post-Graduate ☐ Professional  
(कृपया इंगित करें)/(Please Specify)
- आपके जीवनसाथी की शैक्षणिक योग्यता ☐ हायर सैकण्ड्री तक ☐ स्नातक ☐ स्नातकोत्तर ☐ व्यावसायिक  
Your Spouse's Educational Qualification ☐ Upto HSC ☐ Graduate ☐ Post-Graduate ☐ Professional  
(कृपया इंगित करें)/(Please Specify)

#### 4. परिवार के सदस्य/ Family members

आयु वर्ग	10 वर्ष तक	11 से 20 वर्ष तक	21 से 45 वर्ष तक	46 से 60 वर्ष तक	60 वर्ष से ऊपर	कुल
Age group	Upto 10 yrs	11 to 20 yrs.	21 to 45 yrs.	46 to 60 yrs.	Above 60 yrs.	Total
पुरुषों की संख्या	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
No. of Males						
महिलाओं की संख्या	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
No. of Females						

- आप वाहन के मालिक हैं : ☐ कार ☐ दुपहिया ☐ अन्य ☐ कुछ नहीं  
Vehicle owned : ☐ Car ☐ Two Wheeler ☐ Other ☐ None
- जीवन बीमा धारक है ☐ एक लाख तक ☐ दो लाख तक ☐ पांच लाख तक ☐ पांच लाख से अधिक  
Life policy for ☐ Upto ₹ 1.00 lac ☐ Upto ₹ 2.00 lac ☐ Upto ₹ 5.00 lac ☐ Above ₹ 5.00 lac

मैं घोषणा करता हूँ उपरोक्त सूचनाएँ मैंने अपनी सहमति से दी है और बैंक को अधिकार है कि वह उपरोक्त सूचनाओं में कोई भी सूचना कानूनी रूप से प्रयोग कर सकता है। (जो लागू हो कृपया (✓) का निशान लगाएं)

I further give my consent and authorize the Bank to use any of the above information as per prevalent laws.

(Tick (✓) whichever is applicable)

ग्राहक के हस्ताक्षर

Signature of the Customer

(cut here)



दी नागौर सेंट्रल को-ऑपरेटिव बैंक लि. नागौर  
शाखा .....

(यहाँ काटे)

दिनांक / Date \_\_\_\_\_

शाखा / Branch \_\_\_\_\_

श्री / श्रीमती / कुमारी

Shri / Smt. / Kum.

महोदय / महोदया

Dear Sir / Madam

### नामांकन सुविधा / NOMINATION FACILITY

<p>आपके नामांकन फार्म डी ए 1 दिनांक ..... के अनुसार श्री / सुश्री / कु. .... के पक्ष में नामांकन आपके खाता क्र. / ग्राहक पहचान सं. .... के लिए है। (बचत / चालू / मि.जमा / वि.मि. जमा आदि)</p> <p style="text-align: right;">भवदीय</p> <p style="text-align: right;">शाखा प्रबंधक</p>	<p>We acknowledge receipt of nomination made by you in favour of Shri/ Smt. .... aged ..... years in respect of your ..... account number/CIF No. .... (SB/CA/TDR/STDR etc.) on form DA 1 date .....</p> <p style="text-align: right;">Yours Faithfully</p> <p style="text-align: right;">Branch Manager</p>
--	--



## FORM NO. 60

(See Second proviso of Rule 114 B)

Form of declaration to be filed by a person who does not have a Permanent Account Number (PAN) number and who enters into any transaction specified in rule 114B.

1. Full Name and address of the declarant : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
2. Particulars of transaction : \_\_\_\_\_
3. Amount of transaction : \_\_\_\_\_
4. Are you assessed to tax ? \_\_\_\_\_ Yes/No
5. If yes,
  - (i) Detail of Ward/Circle/Range where the last return of income was filed ? \_\_\_\_\_
  - (ii) Reasons for not having PAN ? \_\_\_\_\_
6. Details of the document(s) being produced in support of address in col. 1 \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### VERIFICATION

I, \_\_\_\_\_ do hereby declare that what is stated above is true to the best of my knowledge and belief,  
Verified today, the \_\_\_\_\_ day of \_\_\_\_\_  
Date : \_\_\_\_\_  
Place : \_\_\_\_\_

#### Instructions :-

Documents which can be produced in support of the address are :

Ration Card, Passport, Driving Licence, Identity Card issued by any Institution. Copy of Electricity Bill or Telephone Bill showing residential address. Any document or communication issued by any authority of Central/State Government/Local bodies showing residential address. Any other documentary evidence in support of his address given in the declaration.

## FORM NO. 61

[See proviso to clause (a) of Rule 114 C (1)]

Form of declaration to be filed by a person who does agriculture income and is not in receipt of any other income chargeable to income-tax in respect of transactions specified in rule 114B.

1. Full Name and address of the declarant : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
2. Particulars of transaction : \_\_\_\_\_
3. Details of the document being produced in support of address of col. (1) \_\_\_\_\_

I hereby declare that my source of income is from agriculture and I am required to pay income tax on any other income if any.

Date : \_\_\_\_\_  
Place : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Signature of the Declarant

### VERIFICATION

I, \_\_\_\_\_ do hereby declare that what is stated above is true to the best of my knowledge and belief,  
Verified today, the \_\_\_\_\_ day of \_\_\_\_\_  
Date : \_\_\_\_\_  
Place : \_\_\_\_\_

#### Instructions :-

Documents which can be produced in support of the address are :

Ration Card, Passport, Driving Licence, Identity Card issued by any Institution. Copy of Electricity Bill or Telephone Bill showing residential address. Any document or communication issued by any authority of Central/State Government/Local bodies showing residential address. Any other documentary evidence in support of his address given in the declaration.